

Förbundsjurist **Camilla Damell** svarar på juridiska frågor som rör psykologers yrkesutövning, juridiska ansvar, sekretessfrågor, journalföring, testhantering, anmälningsplikt vid misstanke om brott och mycket annat. Ingenting är för stort, eller för litet.

Har du frågor som rör din yrkesprofession – tveka inte! Mejla oss.



FOTO: TOMAS SÖDERGREN

Spara journaler i minst tio år

FRÅGA: Hur länge ska journaler sparas?

Förbundsjuristen svarar:

En journalhandling ska sparas i minst tio år efter det att den sista anteckningen fördes in. Det finns inget som hindrar att journaler bevaras längre tid än tio år. Bestämmelsen gäller såväl offentlig som privat hälso- och sjukvård. För den offentliga hälso- och sjukvården gäller dessutom bestämmelserna i arkivlagen. Den minsta tiden för att spara journaler var tidigare tre år, men bevarandetiden förlängdes till tio år i och med införandet av patientdatalagen 2008.

FRÅGA: Jag håller på att avveckla min privata verksamhet och undrar vad jag ska göra med journalerna.

Förbundsjuristen svarar:

Den som tänker upphöra med sin privata verksamhet inom hälso- och sjukvården har även fortsättningsvis ett ansvar för att journalerna tas om hand på ett sådant sätt att obehöriga inte kan få del av uppgifter om patienterna. Det innebär att journalerna ska arkiveras enligt de regler som gäller för att bevara journaler. Du måste även fortsättningsvis pröva patienters och närståendes begäran om att få ta del av patientjournaler. Ska någon annan vårdgivare ta över ansvaret för dina patienter kan du med patientens samtycke överlämna journalen till den nya vårdgivaren. Om du inte har möjlighet att ta hand om de journaler som blir kvar när verksamheten upphör kan de journalhandlingar som är mer än tio år gamla förstöras. Sedan kan du ansöka

hos Socialstyrelsen om att det resterande journalarkivet blir omhändertaget. Omhändertagna journaler förvaras sedan avskilt hos arkivmyndigheten i det landsting där journalerna finns. Samma förfarande gäller om verksamheten upphör på grund av att den som bedrivit verksamheten har avlidit eller gått i konkurs. I dessa fall ansvarar dödsboet respektive konkursförvaltaren för att vidta de nödvändiga åtgärderna angående journalarkivet. Bestämmelser för hur man hanterar privatpraktiserande yrkesutövers journalarkiv när verksamheten upphör finns i patientdatalagen (2008:355). ■

CAMILLA DAMELL, förbundsjurist

Tidigare publicerade Fråga juristen finns nu att läsa på www.psykologtidningen.se