

# STADGAR

## FÖR

### SENIORPSYKOLOGER

#### Sveriges psykologförbund

## KAPITEL 1: TILLHÖRIGHET OCH ÄNDAMÅL

### 1.1 Tillhörighet

Seniorpsykologer i Sveriges Psykologförbund (Seniorpsykologerna) är en förening inom Sveriges Psykologförbund (förbundet). Föreningens stadgar och verksamhet regleras i tillämpliga delar i de bestämmelser som gäller yrkesföreningar inom förbundet. Seniorpsykologerna har samma status som förbundets yrkesföreningar.

### 1.2 Ändamål

Seniorpsykologernas uppgift är att:

1. Skapa kontakt mellan medlemmar liksom med yrkesverksamma kollegor
2. Verka för att medlemmarnas kunskaper och erfarenhet tas till vara
3. Verka för att medlemmarna fortsatt får möjlighet att följa utvecklingen inom psykologyrket
4. På uppdrag av förbundsstyrelsen genomföra utredningar, avge förslag till remissyttranden samt i övrigt bereda av förbundsstyrelsen hänskjutna frågor.

## KAPITEL 2: MEDLEMSKAP

### 2.1 Medlemskap

Medlem av Sveriges Psykologförbund som fyllt 60 år eller som dessförinnan helt eller delvis gått i pension kan bli medlem.

### 2.2 Hedersledamot

Genom beslut av årsmöte kallas till hedersledamot person som gjort sig synnerligen förtjänt genom arbete för Seniorföreningen eller på annat sätt främjat föreningens syften. Hedersledamot betalar ingen avgift.

### 2.3 Medlems skyldigheter

Om medlems skyldigheter stadgas i förbundets stadga 2.3

## 2.4 Uteslutning

Medlem som inte betalat avgift under ett år kan uteslutas ur föreningen genom beslut av styrelsen. Innan dess ska medlemmen påminnas om utebliven betalning.

# KAPITEL 3: ORGANISATION

## 3.1 Organisation

Seniorpsykologernas verksamhet styrs genom

- Årsmöte
- Föreningsstyrelse
- Medlemsmöte

Verksamheten utövas i regioner med 6-7 träffar/år samt en för alla gemensam studiedag i anslutning till årsmötet.

# KAPITEL 4: ÅRSMÖTE OCH MEDLEMSMÖTE

## 4.1 Befogenheter

Seniorpsykologernas högsta beslutande organ är årsmötet som ska hållas senast i maj månad på plats och tidpunkt som styrelsen beslutar

## 4.2 Sammansättning

Alla medlemmar äger rätt att närvara och rösta vid ett årsmöte och annat medlemsmöte. Rösträtt tillkommer endast närvarande föreningsmedlemmar.

## 4.3 Kallelse

Kallelse ska utsändas till medlemmarna senast 30 dagar före årsmötet och senast 14 dagar före annat medlemsmöte.

Föredragningslista och övriga handlingar åtföljer kallelse. Kallelse kan ske genom förbundets tidning Psykologtidningen och genom tidningen Seniorpsykologen.

## 4.4 Årsmöte

Vid ordinarie årsmöte ska på föredragningslistan upptas:

- val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare och justeringspersoner tillika rösträknare)
- anteckning av röstberättigad deltagare
- behandling av verksamhets- och revisionsberättelse
- val av ordförande
- val av styrelseledamöter
- val av två revisorer jämte två suppleanter
- val av tre ledamöter i valberedning varav en sammankallande och om årsmötet så beslutar suppleant/er avseende perioden till nästa årsmöte
- medlemsavgiftens storlek och giltighetstid
- behandling av från styrelsen till årsmötet hänskjutna frågor

- behandling av ärenden som senast tre veckor före årsmötet skriftligen anmälts till styrelsen. Endast ärenden som upptagits på föredragningslistan kan tas upp till beslut.
- Övriga ärenden

#### **4.5 Arbetsformer**

Årsmötet beslutar med enkel majoritet, om inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst, utom vid val där lotten skiljer.

#### **4.6 Extra årsmöte**

Extra årsmöte inkallas för viss frågas behandling enligt beslut av styrelsen

#### **4.7 Medlemsmöte**

Styrelsen kan kalla till medlemsmöte om minst en fjärdedel av föreningens medlemmar eller om styrelsens revisorer begär detta.

### **KAPITEL 5: STYRELSE**

#### **5.1 Befogenheter**

Styrelsen leder föreningens verksamhet i överensstämmelse med dess stadgar och av årsmötet fattade beslut.

#### **5.2 Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande och fyra till sex ledamöter. Ledamöterna väljs på ordinarie årsmöte för ett eller två år. Ordförande väljs på ett år. Styrelsen konstituerar sig själv vad gäller övriga funktioner.

Avgående ordförande och ledamot kan väljas om. Ledamot som inte kan närvara ska till ordförande anmäla ersättare från samma region. Ersättare deltar i styrelsens beslut.

Styrelsen äger rätt att adjungera ytterligare personer till styrelsemöte. Dessa deltar inte i styrelsens beslut.

#### **5.3. Arbetsformer**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande och i övrigt när majoriteten av styrelseledamöterna så begär. Varje styrelsemöte ska protokoll föras.

Styrelsen är beslutsför då fler än hälften av dess ledamöter (eller ersättare) är närvarande.

Styrelsen beslutar med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst.

#### **5.4 Styrelsens uppgifter**

Styrelsens uppgifter är, förutom vad som tidigare nämnts:

- Granska medlemsförteckningen och eventuellt komma med synpunkter
- Hålla kontakt med de regionala ombuden och kalla dem till styrelsens sammanträden vid behov
- Varje år avge verksamhetsberättelse som distribueras till alla medlemmar

- Ansvara för föreningens ekonomi
- Utse firmatecknare
- Informera kontaktpersonen i FS vid behov
- Inom fem veckor efter ordinarie årsmöte tillställa förbundsstyrelsen verksamhetsberättelsen, ekonomisk redogörelse för verksamhetsåret, revisionsberättelsen, justerat årsmötesprotokoll samt aktuell funktionärsförteckning

## **KAPITEL 6: VALBEREDNING**

### **6.1 Valberedning**

Valberedningen består av tre ledamöter, varav en sammankallande, och om årsmötet så beslutar suppleant/er. Valberedningen ska senast 14 dagar före ordinarie årsmöte till styrelsen lämna ett fullständigt förslag på funktionärer för kommande verksamhetsår.

## **KAPITEL 7: REGIONAL VERKSAMHET**

### **7.1 Regionernas roll**

Den regionala verksamheten är Seniorpsykologernas viktiga kontaktpunkt mellan medlemmar och även mellan medlemmar och yrkesverksamma psykologer. Professionsfrågor och social kontakt står i centrum.

Landet delas i lämpliga regioner som kan förändras över tid. Styrelsen beslutar om gränsdragningar utifrån medlemsutvecklingen och fördelning över landet.

Regionerna ordnar träffar som planeras av en programgrupp om minst två personer, varav en är sammankallande. Programgruppen har till uppgift att

- Tillvarata regionens medlemmars intressen
- Ordna regionala sammankomster
- Vara förbindelselänk mellan regionens medlemmar och föreningsstyrelsen
- Efter kallelse av styrelsen delta i styrelsens sammanträden, dock utan rösträtt

### **7.2 Regionernas relation till föreningsstyrelsen**

Saknar regionen representation i föreningsstyrelsen står programgruppens sammankallande för kontakten med styrelsen. Sammankallande kan efter kallelse delta i föreningsstyrelsens sammanträden med rösträtt i frågor som gäller regionen.

Programgruppen rapporterar regionens program till styrelsens sekreterare som ombesörjer att det publiceras i såväl Psykologtidningen som Seniorpsykologen samt på Hemsidan.

Programgruppen rapporterar årets verksamhet till sekreteraren som för in den i verksamhetsberättelsen.

## **KAPITEL 8: EKONOMI**

### **8.1 Ekonomi**

Föreningens årsmöte fattar beslut om medlemsavgiftens storlek. Förbundsstyrelsen kan anvisa medel till seniorföreningens verksamhet.

### **8.2. Räkenskapsår**

Seniorpsykologernas verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår

### **8.3. Revisorer**

Styrelsens räkenskaper och förvaltning granskas av två revisorer. För var och en av dessa ska finnas en suppleant. Revisorerna lämnar varje år revisionsberättelse om styrelsens förvaltning och räkenskaper. Den presenteras på årsmötet tillsammans med verksamhetsberättelsen.

## **KAPITEL 9: STADGEÄNDRING**

### **9:1 Stadgeändring**

För Seniorpsykologerna gäller normalstadga fastställd av förbundskongressen och de ändringar som gjort enligt nedan.

Föreningen kan för sin verksamhet fastställa kompletterande stadgebestämmelser. Detta sker vid årsmöte. För stadgeändring krävs minst två tredjedels majoritet av de närvarande. Kompletterande stadgar blir giltiga när de godkännts av förbundsstyrelsen.

## **KAPITEL 10: UPPLÖSNING**

### **10.1 Upplösning**

Förslag att upplösa föreningen tas upp av årsmötet. Beslut om upplösning kräver stöd av minst fyra femtedelar av närvarande medlemmar. Föreningens upplösning ska därefter godkännas av förbundets kongress varvid även beslut om fördelning av föreningens tillgångar och skulder ska ske.

---

Stadgar för föreningen antogs första gången vid ordinarie årsmöte den 25 oktober 1996. Revision av stadgarna antogs vid årsmötet 7 november 1997. Revision av stadgarna § 8 antogs vid årsmötet 12 november 1999 och fastställdes vid årsmöte den 18 maj 2001. Mer omfattande stadgerevision antogs vid ordinarie årsmöte den 2 april 2003. En framför allt språklig revision antogs vid ordinarie årsmöte den 9 maj 2008. En namnändring antogs vid årsmötet den 8 maj 2009. Språkliga förändringar samt viss omstrukturering antogs av årsmötet den 8 maj 2015.